

AFD-L2G - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Grossetana

Budget 2023








Negoziazione effettuata il 05/05/23 10:20:15

Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Barbara Meini				11/05/23 09:44:50	
Assegnatario			Firma	Data	
Fabio Lena				05/05/23 14:44:58	

					Totali			
					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali			33,00	33,00		
A11		Appropriatezza ed efficienza farmaceutica(F)			10,00	10,00		
	NSG_D14C	Consumo di farmaci sentinella/ traccianti per 1.000 abitanti. Antibiotici		<= 5.700	10	10		Fonte NSG
A5		Attività Gestionale di Supporto			20,00	20,00		
	AZ_A5_633	Implementazione delle funzionalità di Farmacista Digitale a tutte le farmacie di comunità (pubbliche e private). Attivazione del profilo alle farmacie di comunità (pubbliche e private) per l'accesso a Farmacista Digitale. % di farmacie attivate		>= 95	20	20		Resp.le AD Farmaceutica Territoriale
A8		PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE			3,00	3,00		
	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	94,48	>= 100	2	2	Risultato anno precedente 2021	CdG (DWH-Altri DB)
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	3,04	>= 3,04	1	1	Il dato 3,04 è la performance 2021	CdG (DWH-Altri DB)
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			31,00	31,00		
B1		Qualità e Accreditamento			27,00	27,00		
	AZ_B1_194	Partecipazione/supporto alle riunioni di NTA/NTD/OCAP con redazione di un verbale. N. riunioni.		>= 1	12	12		Resp.le Struttura
	AZ_B1_195	Erogazione Assistenza Integrativa dispositivi medici stomie: trasferimento completo di tutti i piani terapeutici da erogazione in regime convenziato a distribuzione per conto con redazione relazione. % di realizzazione.		>= 90	15	15		Resp.le Struttura





AFD-L2G - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Grossetana

Budget 2023

Totali					100,00	100,00			
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			31,00	31,00			
B4		Trasparenza e Anticorruzione			4,00	4,00			
	AZ_B4_001b	Divulgazione del Codice di Comportamento e P.I.A.O. riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	2	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno	Resp.le Struttura
	AZ_B4_016	Divulgazione del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	2		Resp.le Struttura
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			16,00	16,00			
C9		Processi Aziendali			16,00	16,00			
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=	90	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>=	100	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	2		Resp.le Struttura
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	2		Resp.le Struttura

AFD-L2G - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Grossetana

Budget 2023

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			16,00	16,00		
C9		Processi Aziendali			16,00	16,00		
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	100	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	4	4	CdG (DWH-Altri DB)
D		BUON USO DELLE RISORSE			20,00	20,00		
D1		Costi			20,00	20,00		
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	7.195	<=	7.161	3	3	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_052	SPESA FARMACEUTICA CONVENZIONATA: Rispetto budget aziendale		<=	27.860.205	17	17	Valore Aziendale suddiviso per provincia CdG (DWH-Altri DB)